

## Wie stellt man einen Antrag auf Kindergeld für anerkannte Flüchtlingsfamilien?

1. Nachdem der Antrag auf Leistungen beim JobCenter (kurz JC) gestellt wurde, wird die Familie vom JC aufgefordert auch einen Antrag auf Kindergeld bei der Familienkasse zu stellen. Die Leistungen vom JC werden um das Kindergeld dann gekürzt, da das Kindergeld wie Einkommen gewertet wird. D.h. die Familie bekommt dann immer zum Anfang des Monats das Geld vom JC und irgendwann während des Monats das Kindergeld. Die Überweisungstermine für das Kindergeld können telefonisch bei der Familienkasse abgefragt werden, sobald man die Kindergeldnummer hat. Dabei kommt es auf die letzte Ziffer an. Danach sind die Zahlungstermine sortiert.

2. Zuständige Familienkasse für Rheinbach:

Agentur für Arbeit  
Familienkasse  
Villemomblér Str. 101  
53123 Bonn

3. Für den Antrag auf Kindergeld benötigt man folgende Unterlagen:

- a. Steuer-Identifikationsnummer für den Antragsteller (die Eltern) und die Kinder (Anruf beim Finanzamt Sankt Augustin: 02241 – 242-0. Die Steuer-IDs werden dann der Familie zugeschickt.)
- b. Geburtsurkunde der Kinder/Anmeldebestätigung des Einwohnermeldeamtes für alle Familienmitglieder
- c. Aufenthaltstitels für alle Familienmitglieder
- d. Anerkennungsbescheid des BAMF (mit Einreisedatum) für alle Familienmitglieder
- e. Kontoverbindung des Antragstellers

4. Antrag auf Kindergeld aus dem Internet ausdrucken

[www. Arbeitsagentur.de](http://www.Arbeitsagentur.de)  
→ Bürgerinnen und Bürger  
→ Familien und Kinder  
→ Kindergeld, Kinderzuschlag

Dort bekommt man in verschiedenen Sprachen allgemeine Informationen zum Kindergeld und noch zusätzliche Informationen für Flüchtlinge (die letzteren sind auf D/Eng/Fr/Arabisch und Farsi verfasst).

Unten auf der Seite kommt man dann zu den **Formularen für Kindergeld**.

Dann druckt man sich den „**Antrag auf Kindergeld**“ 1x aus und für jedes Kind **jeweils die „Anlage Kind zum Antrag auf Kindergeld“**. Die Formulare gibt es auf D/Eng/Fr.

5. Formulare mit der Familie ausfüllen, unterschreiben lassen und mit allen geforderten Kopien der Unterlagen aus 3. abschicken.